



ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗАКЛЮЧИТЬ ДОГОВОР
(оферта¹)

1 декабря 2016 года

№ 7Ф

Московская обл., г. Лобня

Настоящее предложение заключить договор (оферта) адресована любому физическому лицу, зарегистрированному или (и) проживающему по адресу: Московская обл., г. Лобня, ул. Молодежная, дом 14А, кв._____, является официальным предложением от ООО «Коралл-Вита».

Настоящее предложение заключить договор составлено в соответствии со статьей 435 Гражданского Кодекса Российской Федерации (далее - ГК РФ).

Настоящая оферта является предложением заключить **договор оказания услуг по техническому обслуживанию и текущему ремонту замочно-переговорного устройства (домофона)**².

Собственно договор возмездного оказания услуг размещён в свободном доступе на официальном интернет-сайте ООО «Коралл-Вита»: www.coralvita.ru

Договор является договором присоединения.

Договор заключается в особом порядке: путем акцепта настоящей оферты, без подписания договора.

При этом, договор имеет юридическую силу, поскольку в силу пункта 3 статьи 434 ГК РФ является равносильным договору, собственноручно подписанному сторонами на бумажном носителе.

В соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ фактом, подтверждающим полное и безоговорочное принятие условий Договора, т.е. акцептом настоящей оферты, является осуществление платежа в счет уплаты по договору.

Договор имеет приоритет перед другими документами, в т.ч. перед письменными договорами, ранее заключенными между сторонами.

Договор является двухсторонней сделкой, состоящей из собственно договора, акцептованной оферты, счетов на оплату, приложений, соглашений, регламентов и положений, размещенных на официальном интернет-сайте ООО «Коралл-Вита».

Если Вы не согласны с каким-либо пунктом настоящего предложения либо не согласны с условиями договора, то предлагаем Вам отказаться от принятия настоящей оферты, заключить с ООО «Коралл-Вита» договор в письменном виде.

Приложение: Квитанция на оплату услуг по договору на 1 л. в 1 экз.

С уважением,

**Генеральный директор
ООО «Коралл-Вита»**



С. О. Панфилов

¹ Настоящее предложение заключить договор не является публичной офертой.

² **Размер ежемесячной оплаты составляет 33 руб.** (для подъезда с одной входной группой), 55 руб (для подъезда с двумя входными группами)

ДОГОВОР

оказания услуг по техническому обслуживанию и текущему ремонту замочно-переговорного устройства (домофона)

1 декабря 2016 года

№ 7Ф

Московская обл., г. Лобня

ООО «Коралл-Вита», именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», в лице генерального директора Панфилова Сергея Олеговича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, проживающий (зарегистрированный) по адресу: Московская обл., г. Лобня, ул. Молодежная, дом 14А, кв.____, именуемый в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили договор (далее - Договор) о нижеследующем

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- 1.1. Определение значений терминов и понятий в настоящем разделе указано исключительно для настоящего Договора и определяются Сторонами в целях создания правовой определенности в толковании общеизвестных терминов. Указанные ниже термины и понятия не могут толковаться иначе применительно к условиям настоящего Договора, как в ходе исполнения такого Договора, так и в ходе претензионного и судебного производства, вытекающего из правоотношений по нему.
- 1.2. Определения терминов и понятий:
 - 1.2.1. «ИСПОЛНИТЕЛЬ» - Общество с ограниченной ответственностью «Коралл-Вита», зарегистрированное в соответствии с законодательством Российской Федерации (ОГРН 1025003077505), производит работы и оказывает услуги на условиях договоров, заключаемых посредством выставления оферты.
 - 1.2.2. «ЗАКАЗЧИК» – любое дееспособное физическое лицо, зарегистрированное и (или) проживающее по адресу: РФ, Московская обл., г. Лобня, ул. Молодежная, дом 14А, кв. _____, осуществившее акцепт оферты «ИСПОЛНИТЕЛЯ».
 - 1.2.3. Стороны – совместно «ИСПОЛНИТЕЛЬ» и «ЗАКАЗЧИК».
 - 1.2.4. Домофон – система, состоящая из электронных компонентов, таких как: Блок вызова домофона, блок электроники, блок коммутации, контроллер электронных ключей (контактных, бесконтактных ключей), блок питания, кнопка выхода, соединительные кабельные линии. Совокупность компонентов позволяет заблокировать входную дверь для посторонних лиц и обеспечить связь с возможностью дистанционного открытия между гостем и абонентом.
 - 1.2.5. Обслуживание домофона – комплекс мер, направленный на поддержание электронной системы в исправном рабочем состоянии. Обслуживание домофона включает в себя: визуальный осмотр, тест состояния (если система имеет данную возможность), ремонт пригодных к дальнейшей эксплуатации частей, замену неремонтируемых частей.
 - 1.2.6. Электронный ключ – электронное устройство контактного или бесконтактного типа, содержащее микросхему с постоянным кодом, при использовании позволяет открыть дверь.
 - 1.2.7. Цифровой код – метод, при котором с помощью определенного набора цифр на клавиатуре блока вызова, дверь будет разблокирована.
 - 1.2.8. Абонентское устройство – переговорное устройство, устанавливаемое в квартире у абонента для получения сигнала от посетителя, а так же имеющее возможность разговора и дистанционного открытия двери.
 - 1.2.9. Абонент – жилое помещение (квартира (физическое лицо)), использующееся запирающим устройством в рамках настоящего Договора.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 2.1. Настоящим Договор предусматривается техническое обслуживание и текущий ремонт замочно-переговорного устройства «**ЗАКАЗЧИКА**», именуемого в дальнейшем - система.
- 2.1. «**ИСПОЛНИТЕЛЬ**» обязуется предоставлять «**ЗАКАЗЧИКУ**» услуги по техническому обслуживанию панели домофона, коммутатора, контроллера, электромагнитного замка, якоря электромагнитного замка, кнопки «Выход», блока питания (в том числе штепсельной вилки), трубки квартирной переговорной, магистрального и/или абонентского кабеля домофонной системы подъезда многоквартирного дома (именуемая в дальнейшем - система), а **Заказчик обязуется оплачивать указанные услуги.**
- 2.2. Перечень услуг по техническому обслуживанию домофонной связи и запирающего устройства предусмотрен Приложением № 2 к настоящему Договору.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

- 3.1. «**ЗАКАЗЧИК**» обязуется:
- 3.1.1. соблюдать правила эксплуатации системы, указанные в Приложении № 1 к настоящему Договору;
 - 3.1.2. подавать централизованно заявки о неисправностях системы;
 - 3.1.3. содействовать обеспечению доступа обслуживающего персонала «**ИСПОЛНИТЕЛЯ**» во все необходимые помещения, подвалы и щитовые для проведения работ;
 - 3.1.4. осуществлять ежемесячную оплату технического обслуживания и текущего ремонта системы в размере и сроки, установленные настоящим Договором;
 - 3.1.5. оказывать содействие «**ИСПОЛНИТЕЛЮ**» в оформлении документов, касающихся настоящего Договора;
 - 3.1.6. обеспечить доступ к местам проведения ремонтных работ;
 - 3.1.7. при подаче заявок по указанным в пункте 3.3 Договора номерам телефона сообщать диспетчеру: адрес, номер квартиры, Ф.И.О. (полностью) и номер телефона. При отсутствии указанных данных заявка принимается к выполнению бессрочно.
- 3.2. «**ИСПОЛНИТЕЛЬ**» обязуется:
- 3.2.1. осуществлять техническое обслуживание и текущий ремонт системы;
 - 3.2.2. устранять текущие неисправности системы, в срок до 3-х рабочих дней, не считая дня подачи заявки;
 - 3.2.3. в случае умышленной порчи оборудования системы (находящегося при входе в подъезд) третьими лицами, восстановить работоспособность системы в сроки, отдельно согласованные с представителем подъезда (корпуса);
 - 3.2.4. производить ремонт абонентских переговорных устройств (трубок) при наличии видимых механических повреждений или вышедших из строя по вине абонента (жильцам), за отдельную плату и в отдельно согласованные сроки;
 - 3.2.5. устанавливать дополнительное оборудование системы только после согласования с «**ЗАКАЗЧИКОМ**».
- 3.3. Заявки принимаются по рабочим дням по тел.: 8(495) 509-09-07, 8(495) 461-09-07
- 3.4. Настоящий Договор предусматривает ремонт системы (кроме абонентских устройств п. 3.2.3), даже если выход её из строя обусловлен умышленными механическими повреждениями составных частей системы, кроме дверного доводчика (п. 3.6).
- 3.5. При хищении оборудования «**ИСПОЛНИТЕЛЬ**» обязанностей не несёт.
- 3.6. В случае многократного умышленного выведения из строя доводчика на входной двери подъезда (корпуса), и невозможности его восстановительного ремонта силами «**ИСПОЛНИТЕЛЯ**», доводчик на дверь приобретается и заменяется за счёт «**ЗАКАЗЧИКА**».
- 3.7. «**ИСПОЛНИТЕЛЬ**» не несет ответственность за несчастные случаи, явившиеся следствием нарушения правил пользования системой домофона или хулиганских действий со стороны третьих лиц.

4. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ

- 4.1. Размер ежемесячной оплаты технического обслуживания и текущего ремонта системы (систем) устанавливается **с каждого абонента** в следующем размере:

Ставка ТО в месяц с абонента (руб.)/условия	Для подъезда с одной входной группой	Для подъезда с двумя входными группами
С/БЕЗ абонентского устройства (Аудиодомофон)	33	55
С Установленным абонентским устройством (Видеодомофон)	55	80

- 4.2. По договоренности с **«ИСПОЛНИТЕЛЕМ»** оплата может производиться по книжкам **«ИСПОЛНИТЕЛЯ»** через Сберегательный Банк РФ, либо через единый лист оплаты ТСЖ, Управляющей компании, МОСОБЛЕРЦ.
- 4.3. При не поступлении оплаты за истекший месяц абонент предупреждается о том, что абонентское устройство будет отключено в 10-дневный срок с момента предупреждения до погашения задолженности. При этом **«ИСПОЛНИТЕЛЬ»** не несет ответственности за возможный моральный и материальный ущерб.
- 4.4. В случае поступления оплаты от **«ЗАКАЗЧИКА»**, составляющей менее 80 % от общей суммы Договора, **«ИСПОЛНИТЕЛЬ»** выносит **«ЗАКАЗЧИКУ»** письменное предупреждение с требованием погасить задолженность в месячный срок. Если задолженность не будет погашена в установленный срок, **«ИСПОЛНИТЕЛЬ»** имеет право отказаться от исполнения требований настоящего Договора. При этом Исполнитель не несет ответственности за возможный моральный и материальный ущерб.
- 4.5. В стоимость обслуживания домофона не включена модернизация оборудования (установка новых блоков, нового типа замка, нового доводчика, новых квартирных переговорных устройств) изготовление и доставка ключей.
- 4.6. **«ИСПОЛНИТЕЛЬ»** вправе, без уведомления **«ЗАКАЗЧИКА»**, в одностороннем порядке увеличивать абонентскую плату за техническое обслуживание не чаще 1 раза в календарный год и на сумму не более 20% от предыдущего размера абонентской платы.
- 4.7. **«ЗАКАЗЧИК»** вправе отказаться от условий Договора после повышения абонентской платы. При этом Заказчик предупреждает Исполнителя о своем намерении расторгнуть Договор за 2 месяца до расторжения, при этом Стороны выполняют свои обязательства по Договору в течение этого срока. Расторжение Договора удостоверяется двухсторонним актом об отсутствии взаимных претензий, составленным в свободной форме.
- 4.8. Если **«ЗАКАЗЧИК»** более 6 месяцев осуществляет оплату своевременно и в полном объеме, то **«ИСПОЛНИТЕЛЬ»** берет на себя обязательства по пункту 3.6 Договора.

5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

- 5.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в случае действия обстоятельств непреодолимой силы, прямо или косвенно препятствующих исполнению настоящего Договора, то есть таких обстоятельств, которые независимы от воли Сторон, не могли быть ими предвидены в момент заключения Договора и предотвращены разумными средствами при их наступлении, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 6.1. В соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ фактом, подтверждающим полное и безоговорочное принятие «ЗАКАЗЧИКОМ» условий настоящего Договора, является осуществление «ЗАКАЗЧИКОМ» платежа в счет уплаты за услуги (работы) по Договору.
- 6.2. Договор между «ИСПОЛНИТЕЛЕМ» и «ЗАКАЗЧИКОМ» считается заключенным с момента поступления денежных средств «ЗАКАЗЧИКА» на расчетный счет «ИСПОЛНИТЕЛЯ».
- 6.3. Окончание Договора: «31» декабря 2017 г.
- 6.4. По обоюдному согласию Сторон Договор автоматически пролонгируется на следующий срок, равный сроку действия настоящего Договора. Количество пролонгаций не ограничено.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ

- 7.1. Персональные данные «ЗАКАЗЧИКА» обрабатываются в полном соответствии с Федеральным законом № 152-ФЗ от 27 июля 2006 г. «О персональных данных».
- 7.2. «ИСПОЛНИТЕЛЬ» не несет ответственности за действия третьих лиц, воспользовавшихся персональными данными «ЗАКАЗЧИКА», при этом принимая все доступные и законные меры и способы к защите информации о «ЗАКАЗЧИКЕ».
- 7.3. «ИСПОЛНИТЕЛЬ» использует персональные данные «ЗАКАЗЧИКА» исключительно для выполнения своих договорных обязательств.
- 7.4. «ЗАКАЗЧИК» предоставляет «ИСПОЛНИТЕЛЮ» право на использование в целях исполнения и на условиях Договора его персональных данных, подтверждает, что, давая такое согласие, он действует своей волей и в своем интересе, а также подтверждает, что ознакомлен и согласен с положениями о конфиденциальности указанными в настоящем Договоре. Согласие дается «ЗАКАЗЧИКОМ» для реализации настоящего Договора. При обработке персональных данных «ИСПОЛНИТЕЛЬ» обеспечивает соответствие содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки. После исполнения или прекращения действия Договора «ИСПОЛНИТЕЛЬ» по письменному требованию «ЗАКАЗЧИКА» удаляет информацию о «ЗАКАЗЧИКЕ» и прекращает обработку персональных данных (за исключением случаев обработки в соответствии с законодательством о бухгалтерском и налоговом учете и архивах).

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

- 8.1. К отношениям между «ЗАКАЗЧИКОМ» и «ИСПОЛНИТЕЛЕМ» применяется законодательство Российской Федерации.
- 8.2. В случае возникновения вопросов или (и) претензий по Договору со стороны «ЗАКАЗЧИКА», он первоначально должен обратиться непосредственно к «ИСПОЛНИТЕЛЮ».
- 8.3. Все возникающие споры Стороны будут стараться решить путем переговоров. Срок рассмотрения претензии «ЗАКАЗЧИКА» составляет 10 (десять) рабочих дней с момента получения претензии. В случае если возникшие разногласия не были разрешены, «ЗАКАЗЧИК» имеет право по месту нахождения «ИСПОЛНИТЕЛЯ» обратиться в суд в соответствии с законодательством РФ.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 9.1. Приложения № 1, 2 являются неотъемлемой частью настоящего Договора, недействительны без него.
- 9.2. «ЗАКАЗЧИК» обязан уведомить «ИСПОЛНИТЕЛЯ» о смене адреса в письменном виде.
- 9.3. Договор, а также условия и порядок предоставления услуг, инструкции, тарифы, размещены на интернет-сайте «ИСПОЛНИТЕЛЯ».

10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

«ИСПОЛНИТЕЛЬ»:

ООО «Коралл-Вита»

ОГРН 1025003077505

ИНН/КПП 5025018249/502501001

Код по ОКВЭД: 45/31

Код по ОКТМО: 46740000

Фактический адрес: 141730, Московской обл., г. Лобня, ул. Пушкина, д. 6.

Адрес государственной регистрации: 141730, Московская обл., г. Лобня, ул. Ленина, 19-2-144.

Тел.: 8 (495) 509-09-07, 8-498-672-91-55, 8-964-539-10-08.

E-mail (электронная почта): info@coralvita.ru

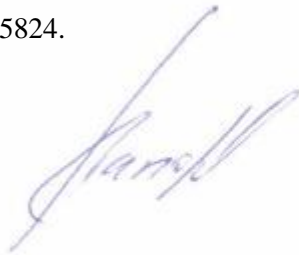
URL веб-сайта: coralvita.ru

р\счет 40702810100000001114

в «Расчетно-Кредитный Банк» г. Москва

к\счет 30101810745250000824, БИК 044525824.

**Генеральный директор
ООО «Коралл-Вита»**



С. О. Панфилов

«ЗАКАЗЧИК»:

Паспортные данные: № _____

выдан _____

адрес: Московская обл., г. Лобня,

ул. Молодежная, дом 14А, кв. _____,

Свидетельство о праве собственности: _____



подпись

Ф.И.О.

ПРАВИЛА ЭКСПЛУАТАЦИИ ДОМОФОНА

Многоквартирный домофон предназначен для подачи сигнала вызова в квартиру, двусторонней связи Абонент-Посетитель, а также дистанционного (из квартиры) или местного (ключом ТМ или RF в зависимости от установленного оборудования) открывания замка на двери подъезда.

Многоквартирный домофон является сложным электронно-техническим устройством, способным эффективно ограничить несанкционированный доступ посторонних лиц в подъезд и повысить безопасность и комфорт Вашего проживания.

Следует отметить, что ни один домофон не обеспечит надежной работоспособности и выполнения своих функций, если Вы сами не будете об этом заботиться.

Вы – хозяева в своем доме. Следите за тем, чтобы дверь подъезда была закрыта, храните в тайне свой код (если он предусмотрен), тем более берегите ключ!

Обо всех замеченных Вами отклонениях в работе системы немедленно сообщайте Исполнителю, даже если они показались Вам незначительными.

ЗАПРЕЩАЕТСЯ:

1. Наносить механические повреждения (в т. ч. обливать водой, краской и т.п.) отдельным элементам, входящим в состав системы (блок вызова, блок электроники, электромагнитный замок, гидравлический доводчик и его тяги, кнопка открывания замка из подъезда, межэтажная, подъездная и квартирная линии связи, переговорные устройства), способным привести к выходу системы (или отдельных ее элементов) из строя.

2. Тянуть за собой дверь, пытаясь ее закрыть, что может привести к выходу из строя гидравлического доводчика. Скорость закрытия двери в процессе эксплуатации устанавливается регулировочными винтами на корпусе доводчика в зависимости от индивидуальной особенности конструкции двери и температуры окружающей среды.

3. Подкладывать под открытую дверь предметы, мешающие самостоятельному ее закрытию.

Примечание: в случае необходимости длительного удержания подъездной двери в открытом состоянии для каких-либо работ достаточно разъединить тяги доводчика!

4. Самостоятельно или при помощи третьих лиц производить любые виды ремонтных и (или) монтажных работ, а также переносить и (или) устанавливать дополнительные переговорные устройства.

5. Производить другие виды работ в непосредственной близости от систем домофонной связи и запирающего устройства. В случае крайней необходимости проведения таких работ необходимо проконсультироваться у Исполнителя о возможных последствиях.

ВНИМАНИЕ!

При несоблюдении вышеизложенных Правил и требований, демонтаже «ЗАКАЗЧИКОМ» или третьими лицами отдельных элементов установленной системы или всей системы в целом, а также в случае неисправностей или повреждений, вызванных действием непреодолимой силы (пожары, стихийные бедствия и т.п.) «ИСПОЛНИТЕЛЬ» прекращает выполнение обязательств по гарантийному или абонентному сервисному обслуживанию и может их возобновить только после того, как будут проведены отдельно оплачиваемые работы по восстановлению работоспособности системы.

С «Правилами эксплуатации домофона» ознакомлен. Обязуюсь довести до сведения всех пользователей.

П Е Р Е Ч Е Н Ь
работ (услуг), входящих в техническое обслуживание
и ремонт домофонных систем

№ п/п	Перечень работ	Периодичность
1.	Внешний осмотр:	
1.1.	Проверка наличия и целостности блоков. В случае обнаружения факта хищения или умышленной порчи оборудования сообщать «ЗАКАЗЧИКУ» и составлять первичный акт, подписанный представителем жильцов подъезда.	1 раз в месяц
1.2.	Проверка надёжности и подтяжка крепления блоков.	1 раз в месяц
1.3.	Проверка состояния табличек-инструкций на входных дверях.	1 раз в месяц
2.	Проверка состояния замка и защёлки.	1 раз в месяц
3.	Проверка работоспособности системы:	
3.1.	Проверка функционирования кнопок блока вызова (проверяется не менее 10 % квартир).	1 раз в месяц
3.2.	Проверка линий связи и качества разговорной связи путём выборочного вызова квартир.	1 раз в месяц
3.3.	Открывание замка ключом.	1 раз в месяц
3.4.	Проверка функционального состояния дверей подъездов и передача сообщений об обнаруженных неисправностях диспетчеру.	1 раз в месяц
3.5.	Устранения выявленных неисправностей.	при выявлении
3.6.	Смазка и закрепление дверных петель на металлокаркасных дверях.	при необходимости
3.7.	Регулировка и ремонт замка.	при необходимости
3.8.	Восстановление таблички-инструкции.	при необходимости
3.9.	Регулировка доводчика двери.	при необходимости
4.	Демонтаж неисправных и установка блоков ЗПУ после ремонта.	при необходимости
5.	Приём заявок на устранение неисправностей.	круглосуточно
6.	Приём заявок на устранение неисправностей на интернет-сайте «ИСПОЛИНТЕЛЯ» _____.	круглосуточно
7.	Размещение таблички с отметкой проведения ТО.	1 раз в 3 месяца
8.	Выборочный опрос клиентов для улучшения контроля качества предоставляемых услуг.	1 раз в 3 месяца
9.	Обслуживание видеочамеры.	1 раз в 3 месяца

Генеральный директор
 ООО «Коралл-Вита»




С. О. Панфилов